

**Негосударственное дошкольное образовательное частное учреждение
«Благовест»**

Принята педагогическим советом
НДОЧУ «Благовест»
Протокол № 1
от «31» августа 2020 г.

Утверждено:
Директор НДОЧУ «Благовест»
В.М.Мельничук
Приказ № 1 от «31» августа 2020 г.



**Положение
О внутренней системе оценки качества образования**

Балашиха, 2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует внутреннюю систему оценки качества образования (далее ВСОКО) в НДОЧУ «Благовест». Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федерального закон от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащих самообследованию»;
- Устава НДОЧУ «Благовест».

1.2. Положение ВСОКО определяет цели, задачи, принципы системы качества образования в НДОЧУ «Благовест», ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования. Целью ВСОКО является установление соответствия качества дошкольного образования в НДОЧУ «Благовест» реализуемой Основной образовательной программе.

1.3. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;
- контроль воспитательно-образовательной деятельности;
- отчет о результатах самообследования в ДОУ.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целью ВСОКО является формирования единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ

2.2. Задачами ВСОКО являются:

2.2.1. формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно- диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития;

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования НДОЧУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип реалистичности требований, норм и показателей качества образования, учета индивидуальных особенностей развития воспитанников при оценке результатов из обучения и воспитания;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных
- уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в НДОЧУ.

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО.

3.1. Организационная структура НДОЧУ, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию НДОЧУ, педагогический консилиум, члены рабочей группы.

3.2. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО НДОЧУ и приложений к ним, утверждает их приказом директора дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни; формирует информационно – аналитические материалы по результатам (анализ работы НДОЧУ за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

3.3. Рабочая группа:

- создаётся по приказу заведующего на начало каждого учебного года
- разрабатывает методики ВСОКО;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития НДОЧУ;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО на уровне дошкольного учреждения.
- обеспечивает на основе ООП ДО и АООП ДО в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

3.4. Педагогический совет НДОЧУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО НДОЧУ;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития НДОЧУ;
- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в НДОЧУ;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в НДОЧУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО в НДОЧУ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности НДОЧУ.

4. Направления ВСОКО

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса НДОЧУ, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП ДО, АОП ДО НДОЧУ.
- качество организации образовательного процесса.
- качество результатов освоения ООП ДО, АОП ДО НДОЧУ.

4.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.4.1. Содержание ВСОКО включает в себя:

1) требования к психолого-педагогическим условиям

- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов.
- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющих проблем со здоровьем;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО, АОП ДО, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;
- оценка возможности предоставления информации о ООП ДО, АОП ДО семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;
- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.).

2) требования к кадровым условиям

- укомплектованность кадрами;
- образовательный ценз педагогов;
- соответствие профессиональным компетенциям;
- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших аттестацию);
- динамика роста категорийности;
- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии.

3) требования материально-техническим условиям

- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- оценка состояния условий образования в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения)

4) требования к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации ООП ДО, АОП ДО НДОЧУ осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

5) требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды ФГОС ДО;
- организация образовательной среды и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для инклюзивного образования;
- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, двигательной активности, а также возможности для уединения;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием ВСОКО и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.6. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться.

4.7. Периодичность проведения ВСОКО – 1 раз в год составляется аналитический отчет (по результатам сравнительно-аналитической деятельности на начало и конец учебного года).

4.8. Результатом ВСОКО служит отчет, составленный на конец календарного года.

5. Риски, управление рисками и перспективы в сфере качества образования.

5.1. Определена классификация рисков для НДОЧУ

Можно выделить несколько групп рисков - кадровые риски, контингент-риски, процессуальные риски (учебно-методические), имиджевые риски.

Внешние риски	Внутренние риски
Экономический кризис	Обеспечение должного уровня качества образовательных услуг
Изменение демографической ситуации	Несоответствие предлагаемого набора образовательных услуг требованиям рынка
Недофинансирование или задержка финансирования из федерального бюджета	Имидж ДООУ на рынке
Изменение законодательства РФ в области образования	Структура управления образовательным учреждением
Изменение требований общества к дошкольному образованию	Недостаточное развитие материальной базы
Увеличение конкуренции	Неэффективная кадровая политика (повышение квалификации воспитателей, программы обмена воспитателей, привлечение сторонних специалистов и др.)
	Низкий уровень заработной платы и социального пакета сотрудников

5.2. Управление рисками можно разделить на несколько этапов.

5.2.1. Кадровые риски: мотивационные условия вхождения в образовательную деятельность коллектива. Педагогический коллектив всегда неоднороден. Его изучение и анализ помогают правильно организовать деятельность с учетом оценки уровня готовности членов коллектива к восприятию новшеств.

5.2.2. Непрерывное повышение квалификации и компетентности педагогов.

Обучение воспитателей проводится через разные формы:

- 1) проведение семинаров для сотрудников,
- 2) направление их на курсы повышения квалификации;
- 3) организация "круглых столов" с приглашением известных специалистов, управленцев;
- 4) организация работы методических объединений или творческих групп;
- 5) практикумы;
- 6) самостоятельная работа отдельных педагогов по изучению литературы по теме.

5.2.3. Создание инновационных структурных подразделений и управление их деятельностью. В ДООУ можно создать совет по инновациям, руководителем которого являться заведующей и старший воспитатель.

Для каждой категории педагогов - участников инновационной структуры - необходимо определение и уточнение их функциональных обязанностей, а также закрепление прав.

5.2.4. Систематический анализ результатов образовательной деятельности позволит своевременно регулировать и корректировать процесс управления воспитательно-образовательным процессом.

Единая система мониторинга обеспечит необходимую информационную основу для принятия и коррекции управленческих решений, направленных на достижение поставленных задач и включающая в себя:

- Информационный мониторинг проводится с целью сбора, накопления и систематизации материала.
- Управленческий мониторинг - с целью отслеживания и оценки эффективности принимаемых управленческих решений функционирует "Банк информации о педагогах".
- Педагогический - с целью изучения эффективности педагогического процесса, способствующего развитию дошкольников проводить диагностику исследования динамики развития любознательности и познавательной активности дошкольников, определены уровни познавательной потребности.

5.2.5. Выявление и распространение передового опыта проводить на муниципальном, региональном и федеральном уровнях в ходе проведения конференций, мастер-классов, конкурсов педагогического мастерства, публикаций в профессиональных журналах. Результатом работы каждого педагога является формирование личного портфолио педагога.

5.2.6. Стимулирование педагогов к повышению качества образования.

Мотивацию творческого педагогического труда в условиях инноваций обеспечивают моральные и материальные стимулы.

Система стимулирования и поощрения инновационной деятельности педагогов

Моральное стимулирование	Материальное стимулирование
Единый методический день	Установления доплат и надбавок за инновационную деятельность
Награждение педагогов по суммарному итогу в конце учебного года, грамотами, благодарственными письмами и т.д.	Повышенная ставка дифференцированной надбавки по результатам анализа работы за месяц.
Ежемесячное подведение итогов по вкладу в качество образования "Экран достижений".	Премирование педагогов по итогам года

6. Общественное участие в ВСОКО.

7.1. Придание гласности и открытости результатам ВСОКО осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;

- размещение отчета по самообследованию на официальном сайте НДОЧУ (не позднее 20 апреля после окончания текущего года).

7. Результаты реализации ВСОКО.

Результатом реализации ВСОКО в НДОЧУ является:

- Объективная информация о функционировании и развитии системы образования в НДОЧУ;
- Выявленные позитивные (негативные факторы, влияющие на качество образования в НДОЧУ);
- Достоверная информация о качестве образования в НДОЧУ всем участникам образовательных отношений и общественности;
- Принятие управленческих решений по совершенствованию качества образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- Модернизация организационной структуры управления - создание управленческой команды.
- Повышение профессионального уровня и методической компетентности педагогов.
- Повышение качества образовательного процесса.
- Повышение конкурентоспособности ДОУ на рынке образовательных услуг.
- Составление прогноза развития системы образования в НДОЧУ, устранения возникших проблем.

Утверждаю:

Владимир Мельничук
Директор НДОЧУ «Благовест»
с/в.п. В.М. Мельничук

Приказ № *10* от *20.08.2020*



Программа внутреннего мониторинга качества образования
негосударственного дошкольного образовательного частного
учреждения «Благовест»

№ п/п	Направления мониторинга	Предмет мониторинга	Индикаторы	Периодичность	Ответственные	Коллегиальный орган	Итоговая статистика
1	Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной безопасности участников образовательного процесса	1. Требования к Зданию и участку учреждения 2. Требования к водоснабжению и канализации 3. Требования к набору и площадям образовательного учреждения, оборудованию	Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают дошкольное образовательное учреждение. Отсутствие нарушений.	1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год	Директор. завхоз ответственны за ТБ, ОТ, пожарную безопасность ГО, ЧС.	Общее собрание	Аналитическая справка
		4. Требования к ответственному и естественно освещению		1 раз в год			
		5. Требования к санитарному состоянию и содержанию помещений		В течение года			
		6. Требования пожарной безопасности		1 раз в квартал			
		7. Требования по охране жизни и здоровья воспитанников	-соответствие состояния территории, здания -наличие оснащённости помещений в соответствии с СанПин -наличие специалистов (медработник, инструктор по физкультуре, педагог-психолог, учитель-логопед) -сформированность культуры здоровья педагогического коллектива -наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительного оборудования	2 раза в год			
				1 раз в год			
				1 раз в год			
				1 раз в год			

2	Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников В.	- Анализ заболеваемости - Организация оздоровления воспитанников МБДОУ	Снижение показателя уровня заболеваемости воспитанников. - Наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительных мероприятий в группе - Количество дней, пропущенным одним ребенком по болезни - Индекс здоровья Повышение уровня физического развития воспитанников.	Ежемесячно 2 раза в год 1 раз в 10 дней	Директор Медицинская сестра Зам. дир по ВМР Старшая медсестра Воспитатели Директор Медицинская сестра Заведующий хозяйством Зам. Директора по ВМР	Педагогический совет Педагогический совет Педагогический совет Педагогический совет	Показатели заболеваемости Аналитические справки %высокого, среднего и низкого уровня Справка Аналитическая справка
3	Соответствие материально-технических условий для реализации ООПДО, АОПДО	- МТБ учреждения - Развивающая предметно-пространственная среда НДОУ	Соответствие МТБ современным требованиям Соответствие РПС соответствиям ФГОС ДО и ООП ДО, АОП ДО	2 раза в год 1 раз в год	Заведующий Зам. Директора по ВМР	Педагогический совет Педагогический совет Педагогический совет	Аналитическая справка
	- Оснащение воспитательно-образовательного процесса - Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики - Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции	-% оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослого и воспитанников -% оснащенности методическим материалом -наличие разнообразных игр и игрушек - использование образовательных технологий деятельностного типа - % соответствия примерного перечня детских игр игрушек, дидактического материала, издательской	1 раз в год	Зам. Директора по ВМР	Педагогический совет		

		продукции в группе - % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе - % наличия оборудования для познавательной- исследовательской деятельности в группе - % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе - % наличия оборудования для организации музыкально- художественной, коммуникативной деятельности в группе						
	- Использование ИКТ технологий в образовательном процессе - Учебно- методический комплект	Наличие ТСО в учреждении	1 раз в год	Зам. Директора по ВМР	Педагогический совет	Аналитическая справка		
		Соответствие требованиям ООП ДО.АОП ДО	1 раз в год	Зам. Директора по ВМР	Педагогический совет	Аналитическая справка на конец учебного года		
4.	Соблюдение требований к психолого- педагогическ им условиям реализации ООП ДО, АОП ДО	- Наличие диагностического минимума для психолого- педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов. - наличие условий для медицинского сопровождения						

	<p>воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;</p> <p>- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;</p> <p>- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО, АООП ДО МБДОУ № 194, в том числе,</p> <p>в плане взаимодействия с социумом;</p> <p>- оценка возможности предоставления информации о ООП ДО, АООП ДО НДОЧУ семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;</p>				

		- оценка эффективности оздоровительной работы здоровье-сберегающие мероприятия, режим дня и т.п.).							
5.	Готовность	Диагностика целевых показателей	- % готовности к школьному обучению - % освоения ООП ДО, АОП ДО	1 раз в год 2 раза в год	Воспитатели и подготовительных групп, педагог-психолог, учителя логопеды,	Педагогический совет	% готовности % уровня освоения ООП ДО, АОП ДО		
6.	Развитие системы поддержки развития талантливых и одаренных детей	Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей	- Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня в общей численности воспитанников	2 раза в год	Зам. дир. по ВМР	Педагогический совет	% детей, участников конкурсов		
7.	Готовность выпускников Учреждения к школьному обучению	Диагностика целевых показателей	- % готовности к школьному обучению - % освоения ООП ДО, АОП ДО	1 раз в год 2 раза в год	Воспитатели и подготовительных групп, педагог-психолог, учителя логопеды, учитель дефектолог	Педагогический совет	% готовности % уровня освоения ООП ДО, АОП ДО		
8.	Развитие системы	Условия, способствующие	- Доля воспитанников, принимающих	2 раза в год	Зам. дир. по ВМР	Педагогический совет	% детей, участников конкурсов		

поддержки и развития талантливых и одарённых детей	выявлено и развитию талантливых и одаренных детей	участие в конкурсах различного уровня вобщей численности воспитанников				
9. Уровень профессиональной компетентности кадров.	- Укомплектованность кадрами - Прохождение КПК	% укомплектованности квалифицированными кадрами Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации или переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольного учреждения	1 раз в год (апрель-май)	Зам. дир. по ВМР	Педагогический совет	% выполнения плана
- Аттестация педагогических кадров	Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, имеющих Высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольного образовательного учреждения.	1 раз в год (апрель-май)	Зам. дир. по ВМР	Педагогический совет	% педагогов с высшей и первой кв. категорией	
10. Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг Учреждения	- Опрос родителей	- Росту удовлетворенности населения качеством дошкольного образования	2 раза в год	Зам. дир. по ВР		Аналитическая справка
- Взаимодействие с родителями		В течение года	Зам. дир. по ВМР		План мероприятий	
- Информационная открытость	- Наличие и пополнение сайта	Ежемесячно	Зам. дир. по ВМР		Акт самообследования	